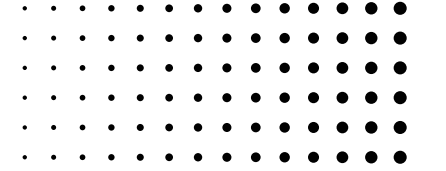




bakka.gov.tr



Avrupa Birliği tarafından
eş-finance edilmektedir



SOSYAL GİRİŞİMCİLİK MALİ DESTEK PROGRAMI

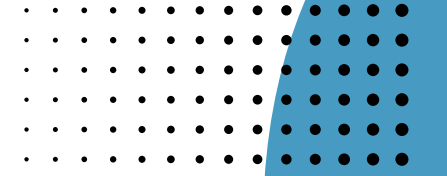


EĞİTİM TOPLANTILARI | 10-12-13 AĞUSTOS 2026





Avrupa Birliği tarafından
eř-finanse edilmektedir



“TÜRKİYE’DE SİVİL TOPLUMUN SOSYAL GİRİŞİMCİLİK YOLUYLA DESTEKLENMESİ PROJESİ”

KATILIM ÖNCESİ MALİ YARDIM ARACI (IPA III)

Sözleşme Makamı

Merkezi Finans ve İhale Birimi

Yararlanıcı ve Ortaklar

- Dışışleri Bakanlığı AB Başkanlığı
- Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı
- Ticaret Bakanlığı

Uygulayıcılar

- **Batı Karadeniz Kalkınma Ajansı**
- Ankara Kalkınma Ajansı
- Kuzey Anadolu Kalkınma Ajansı
- Zafer Kalkınma Ajansı



AMAÇ

TR81 Bölgesinde sivil toplum ve devlet dışı aktörler için daha elverişli ve sürdürülebilir ortam yaratılmasına katkı sağlanması

• Öncelik 1

Sosyal sorunları yenilikçi yaklaşımla çözmek üzere faaliyet gösteren sosyal girişimlerin, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarına hizmet edecek ürün/hizmet geliştirmeleri/sunumu için kapasite gelişimi

• Öncelik 2

Dernek/Vakıfların finansal sürdürülebilirliklerinin iyileştirilmesi ve sosyal girişim olarak konumlanabilmeleri için iktisadi işletmelerin kurulmasını desteklemek



BAŞVURU SAHİBİ VE ORTAKLARIN UYGUNLUĞU



Sosyal girişim olarak hareket eden veya sosyal girişimcilğe yönelmek isteyen sivil toplum kuruluşları

(İştirakleri adına veya iştirak kurmak üzere Dernek ve Vakıflar (SYDV hariç))



Kooperatifler

(İnşaat, motorlu taşıma, gayrimenkul, sigorta, site yönetimi, nakliye, esnaf ve zanaatkârlar kredi garanti kooperatifleri hariç)



Üretici Birlikleri

(5200 sayılı Tarımsal Üretici Birlikleri Kanununa tabi olanlar)



Sosyal İşletmeler

UYGUN OLMAYAN PROJE KONULARI

Siyasi veya etnik içerikli faaliyetler

Hukuka, kamu düzenine, genel sağlığa ve toplumun genel ahlak anlayışına aykırı faaliyetler

Çiftçiler tarafından sözleşmeli üretilip, tütün alıcıları tarafından satın alınan tütün üretimi haricinde tütün üretimi

Türk Gıda Kodeksi Alkolsüz İçecekler Tebliğine uygun olmayan ürünlerin üretimi

Bankacılık, sigortacılık, mali hizmetler

Gayrimenkul yatırımları

Döviz spekülasyonu ve mali spekülasyonlar içeren faaliyetler; borsa yatırımları

Çalıştaylar, seminerler, konferanslar veya kongrelere katılım için bireysel sponsorluklar

Hibe verme amaçlı projeler (diğer kişi ya da kuruluşlara hibe (maddi veya ayni) veya kredi sağlamak için)

Eğitim veya kurslar için bireysel burslar

UYGUN OLMAYAN PROJE KONULARI

Akademik araştırma ve fizibilite çalışmaları (daha büyük bir projenin parçası değilse)

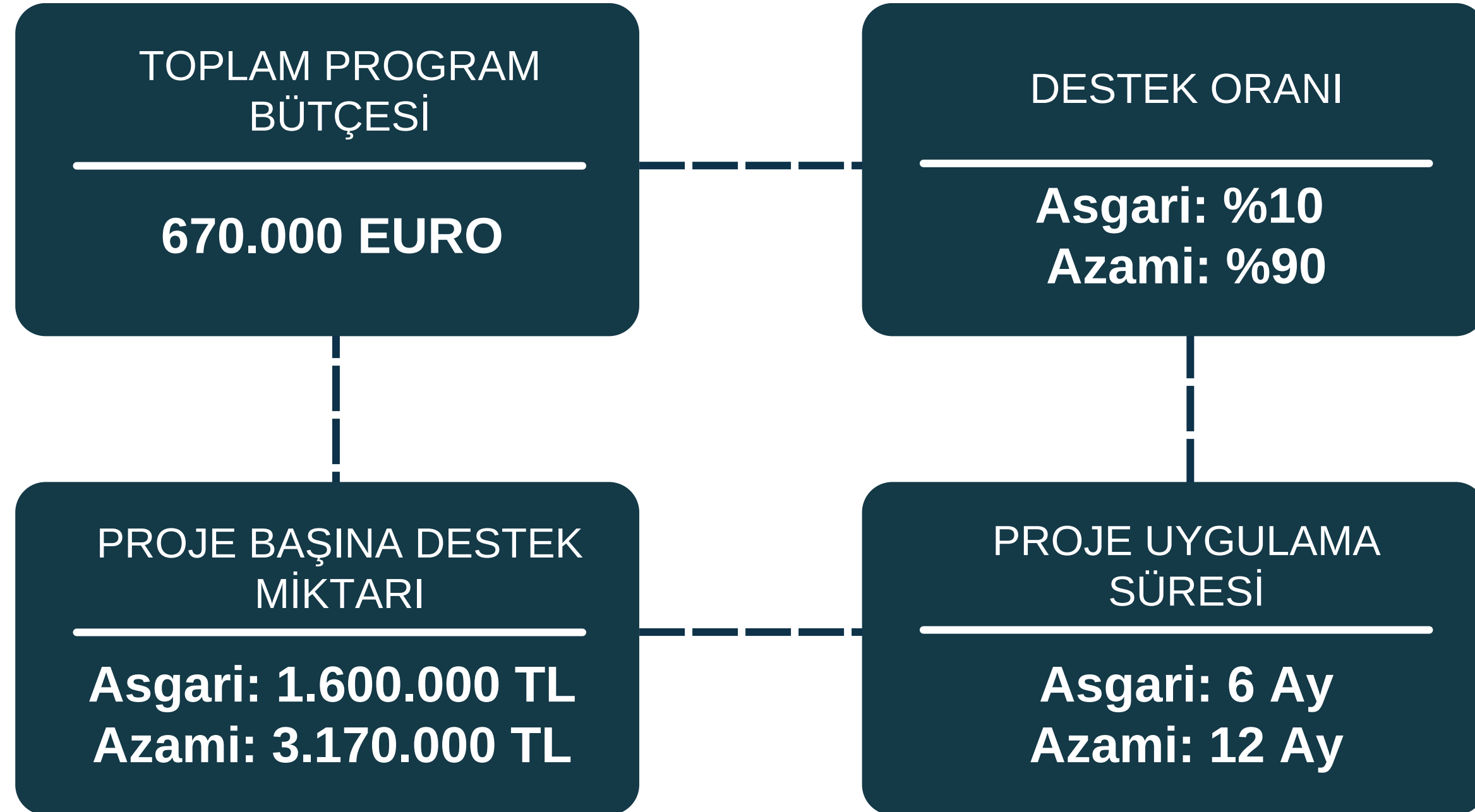
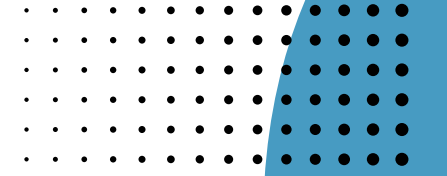
Yerel kuruluşların rutin aktivitelerini finanse etmeyi teklif eden, özellikle faaliyet giderlerini kapsayan projeler

Ajans ile sözleşme imzalanmadan önce başlatılan veya aynı faaliyet için diğer kaynaklardan finanse edilen projeler

Kurumların yetki ve sorumluluğuna girmeyen çalışmalar

Salt eğitim ve danışmanlık faaliyetlerini içeren projeler

BÜTÇE VE SÜRE



UYGUN MALİYETLER

Projenin uygulanması için gerekli olması ve ajans mali desteğinin yüzde 30'unu geçmemesi koşuluyla küçük ölçekli yapım işleri (Çalışma alanına makine/ekipman montajı için tadilat, alan açma, onarım, boyama vb. Yeni bina inşası veya inşa halindeki binaların tamamlanması uygun maliyet değildir).

Proje bütçesinin %5'ini geçmemek kaydıyla eğitim ve danışmanlık hizmeti maliyetleri

Proje bütçesinin %5'ini geçmemek kaydıyla yazılım, otomasyon sistemleri ve e-ticaret kurulum giderleri

Proje bütçesinin %5'ini geçmemek kaydıyla sertifikasyon/akreditasyon, test hizmetleri tedarik maliyetleri

Proje bütçesinin % 5'ini aşmayacak şekilde ve yalnızca sınırlı deneme üretimi için kullanılan hammadde maliyetleri

Proje bütçesinin %5'ini geçmemek kaydıyla sarf malzemesi maliyetleri

Taşeron maliyetleri (basım, etkinlik organizasyonu vb.)

Denetim maliyetleri

Görünürlük maliyetleri

Piyasa fiyatlarına uygun olmaları ve projenin uygulanabilmesi için gerekli olmaları koşulu ile yeni ekipman (nakliye vb.) ve hizmet satın alma maliyetleri

UYGUN OLMAYAN MALİYETLER

Yararlanıcının ve proje kapsamında görev alan kişilerin kusur ve ihmalleri sebebiyle doğacak olan ceza, zam, faiz ve sair giderler

Mali hizmet maliyetleri (özellikle havale maliyetleri, sigorta, banka maliyetleri vb.)

Yolculuk ve gündelik giderleri

Sözleşmede belirtildiği halde, vergi ve prim ödemeleri hariç, proje hesabı dışında yapılan proje harcamaları

Borçlar; zarar veya borç karşılıkları

Faiz borcu

Halihazırda başka bir kapsamda finanse edilen kalemler

Arazi veya bina alımları ve kiralanması

İkinci el ekipman alımları

Kur artışı dolayısıyla oluşan maliyet artışları

İnsan kaynakları harcamaları (Personel maaşı eş finansman olarak gösterilemez.)

Yerel ofis maliyetleri (kira, elektrik, su, ısınma vb. giderler)

İdari maliyetler başlığı kapsamındaki giderler (elektrik, su, ısınma maliyetleri v.b.) karşılamak üzere maliyetler)

Katma Değer Vergisi (KDV)

PUAN AVANTAJI

Başvuru Sahibi Açısından

- ✓ Kırılgan gruplarla (kadınlar, engelliler, yaşlılar, çocuklar) çalışan aktörlerin başvuruları (2 puan)
- ✓ Kadınlar tarafından kurulan/yönetilen girişimler (4 puan)
- ✓ SEGE (Sosyoekonomik Gelişmişlik Sıralaması Araştırmaları) 3., 4. ve 5. seviye ilçelerden gelen başvurular (1 puan)
- ✓ Sosyal etki/sosyal girişimcilik kapasite geliştirme programlarına katılmış veya ilgili proje/fikir yarışmalarında ödül almış başvurular (2 puan)

Proje Konusu Açısından

- ✓ İklim değişikliğiyle mücadele eden, düşük karbon ayak izine sahip, çevre dostu teknolojileri üretim süreçlerine entegre eden projeler (1 puan)

- 3. Bölge: Alaplı, Devrek, Çaycuma, Gökçebey, Amasra
- 4. Bölge: Eskipazar, Yenice, Kilimli
- 5. Bölge: Ovacık, Eflani, Ulus, Kurucaşile

Başvuru Sırasında Sunulması Gereken Destekleyici Belgeler

Tüm Başvuru Sahipleri için

ZORUNLU BELGELER

- Noter onaylı imza sirküleri/imza beyanı (şahıs işletmesi)
- Mali Durum Belgeleri (son 3 yıla ilişkin YMM veya SMMM onaylı bilanço ve gelir tablosu, yeni kurulanlar için kuruluş bilançosu)
- Kurumsal Kapasiteyi Gösterir Belgeler (son 3 aya ait Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan belge veya hizmet listesinin barkodlu internet çıktısı, varsa (iş birliği protokolü))
- Proforma Fatura (200 bin üzeri–en az 2 adet), keşif özeti, teknik şartname
- Proje Uygulama Alanına İlişkin Belgeler (tapu kayıt/tahsis belgesi/kira sözleşmesi–fotoğraf/video)
- EK-B Beyanname
- EK-F Sosyal Girişim İş Modeli Kanvası
- İzin, ruhsat, beyanlar (Ruhsat, işletme belgesi vb.)

AVANTAJ SAĞLAYICI BELGELER

- İş Akışını ve Proje Ekibini Anlatır Belge
- Ek-C Puan Avantajı Beyanı
- Sosyal etki programları katılım yazısı ve (varsa) iklim değişikliği çalışmaları için belgeler
- (Varsa) başvuru sahibinin proje konusuyla ilgili sahip olduğu (ulusal ya da uluslararası sertifika, patent, marka, coğrafi işaret, ödül, vb.) belgeleri

Başvuru Sırasında Sunulması Gereken Destekleyici Belgeler

DERNEKLER

- Dernek tüzüğü
- Kuruluş belgesi ve genel kurul sonuç bildirimi
- İktisadi işletme kuracağına dair YK kararı (Öncelik 2'den başvurulduysa)

VAKIF

- Vakıf senedi, mahkeme kararı ve (varsa) kesinleşme şerhi
- Merkez sicile kaydedilen vakfın Resmi Gazete ilanı
- Vakıf senedinde belirtilen toplanma süre ve hükümlerine uygun olarak genel kurul tutanağı
- Faaliyet raporu (Bir önceki yılın)
- İktisadi işletme kuracağına dair YK kararı (Öncelik 2'den başvurulduysa)

İKTİSADİ İŞLETME VE ŞİRKETLER

- Ticaret sicil gazetesi
- Oda kayıt sicil sureti
- Mükellefiyet Durum Belgesi (Başvuru dönemi içinde alınmış)
- Anonim şirketler için hazırun cetveli, limited şirketler için ortaklık teyit belgesi
- EK-D Sosyal Fayda Beyanı (Sosyal işletmeler için)
- EK-E Kar Dağıtım Taahhütnamesi (Sosyal işletmeler için)

Başvuru Sırasında Sunulması Gereken Destekleyici Belgeler

KOOPERATİFLER

- Ana sözleşme
- Son olağan genel kurul tutanağı
- Hazirun cetveli
- Mükellefiyet durum belgesi

ÜRETİCİ BİRLİKLERİ

- İl Tarım ve Orman Müdürlüklerinden alınan birliğin faal olduğuna dair belge
- Birlik kuruluş tüzüğü veya güncel tüzük (Kuruluştan sonra güncelleme yapıldıysa)
- Birlik yönetim organlarında güncel görev ve cinsiyet dağılımını gösteren Yönetim Kurulu kararı

Yukarıda tanımlanan belgeler okunaklı taranarak KAYS üzerinde ilgili bölüme yüklenmelidir. Aynı bölüme birden fazla belge yüklenecekse peş peşe taranarak tek pdf belgesi veyahut sıkıştırılmış dosya halinde yüklenmesi gerekmektedir.

Uygunluk Kriterleri



Uygunluk Kriterleri

Maliyetlerin Uygunluğu

- ✓ KDV hariç, TL cinsinden
- ✓ Proje uygulama süresi içerisinde gerçekleştirilmesi
- ✓ Proje ile uyumlu, gerekli ve gerçekçi maliyetler
- ✓ Başvuru sahibi veya proje ortağı tarafından gerçekleştirilmesi
- ✓ Orijinal destekleyici belgelerle desteklenmesi

Yararlanıcılar, kendilerinin karşılamak zorunda oldukları eş finansman tutarını, bankalardan kredi yoluyla da temin edebilirler. Böyle bir durumda, alınan kredilere karşılık projede alınan ekipmanlar rehin olarak gösterilemez!

Başvuru Şekli ve Yapılacak İşlemler

kaysuygulama.sanayi.gov.tr

KAYS üzerinden kayıt oluşturma ve çevrim içi başvuru

Başvuru formunun doldurulması ve destekleyici belgelerin KAYS'a yüklenmesi

KAYS üzerinden başvurunun tamamlanması

KAYS üzerinden üretilen taahhütnamenin e-imza (doğrudan ajansa ulaşır) veya ıslak imza ile imzalanması

Yetkili kişi ıslak imzadıysa (+Kaşe) taahhütnamenin Ajansa teslim edilmesi

Başvuruların
Başlandığı Tarih

3 AĞUSTOS 2026 | 00:00

Eğitim - Zonguldak

10 AĞUSTOS 2026 | 14:00-16:30

Eğitim - Karabük

12 AĞUSTOS 2026 | 14:00-16:30

Eğitim - Bartın

13 AĞUSTOS 2026 | 14:00-16:30

KAYS Üzerinden Son
Başvuru Tarih

2 EKİM 2026 | 23:59

Taahhütname için Son
Teslim Tarihi

9 EKİM 2026 | 17:00

Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçilmesi

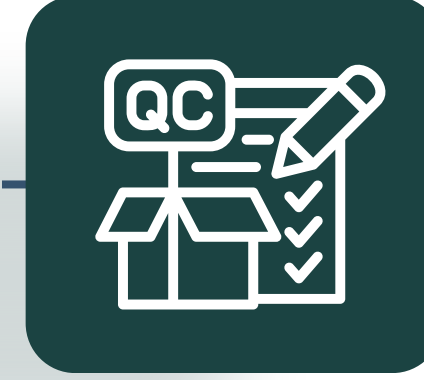
1 - Ön İnceleme

Ön İnceleme Komisyon
(Ajans Personeli)



2 - Ön İzleme ve Risk Tespiti

Ajans Personeli



3 - Teknik ve Mali Değerlendirme

Değerlendirme Komitesi



4 - Bütçe Revizyonu

Genel Sekreter



5 - Onay veya Red

Yönetim Kurulu



Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçilmesi

Ön İnceleme

Uygunluk Kriterleri

- Başvuru sahibi uygundur.
- (Varsa) Proje ortağı uygundur.
- Talep edilen destek, program bütçe sınırları içerisindedir.
- Talep edilen destek, uygun toplam bütçenin % 90'ından fazla, %10'undan az değildir.
- Proje uygulama süresi, azami süreyi aşmamaktadır.
- Proje TR81 Düzey 2 Bölgesinde uygulanacaktır.
- Başvuru sahibinin 2026 Yılı Sosyal Girişimcilik Mali Destek Programı kapsamında 2'den fazla başvurusu bulunmamaktadır.

İdari Kriterler

- Taahhütname yetkili kişi tarafından imzalanmıştır.
- Temsil/yetki belgeleri (imza sirküleri/beyanı) sunulmuştur.
- Mali durum belgeleri sunulmuştur.
- Kurumsal kapasiteyi gösterir belge (SGK, protokol) sunulmuştur.
- Puan avantajı beyanı ve kanıtlayıcı belgeler sunulmuştur.
- Bütçeyi destekleyici belgeler (proforma, keşif özeti, teknik şartname) sunulmuştur.
- Proje uygulama alanına dair belge (mülkiyet, görsel) sunulmuştur.
- Projelendirilen iş modeline dair belgeler (kanvas vd) sunulmuştur.
- İzin ve ruhsatlar sunulmuştur.
- Matbu beyanname sunulmuştur.
- Resmi kayıt ve faaliyet belgeleri sunulmuştur.
- Sosyal girişim modelini kanıtlayıcı belgeler sunulmuştur.

Başvuruların Değerlendirilmesi ve Seçilmesi

**Teknik ve Mali
Değerlendirme
(Eşik puan :65)**

1. Mali ve Operasyonel Kapasite (20 puan)

2. İlgililik (25 puan)

3. Yöntem (25 puan)

4. Etki ve Sürdürülebilirlik (15 puan)

5. Bütçe ve Maliyet Etkinliği (15 puan)

2026 Yılı Sosyal Girişimcilik Mali Destek Programı

ÖNEMLİ

İlk aşamada projenizin kurgusunu kesinleştirin, akabinde zorunlu ve puanınızı yükseltebilecek avantajlı belgeleri hazırlayın, akabinde KAYS girişlerini yapın.

Projeyle sözleşme imzalanmadan önce yapılan satın alımlar, ya da ikinci el ekipman uygun maliyet değildir. Sözleşme imzalamadan sipariş vermeyin!

İş fikriniz ÇED onayı / GES izni gerektiriyorsa hazırlıklarınıza hemen başlayın!

Ödemeler sözleşme sonrası proje hesabına AZAMİ %60 oranıyla yapılır. Ara (%30) ve nihai (%10) ödemede önce yararlanıcı öder, akabinde Ajans öder. Sipariş ve ödeme planını buna göre yapınız!

Hibe desteği KDV hariçtir. Destek sözleşmesi imzalanacak projeler Vergi Dairelerinden KDV İstisna Sertifikası alacaktır.



TEKNİK YARDIM MASASI



Başvuru rehberi, hazırlanacak resmi belgeler, proje başvuru/değerlendirme/uygulama süreci ve Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) yazılımına ilişkin sorulara Ajans Sürdürülebilir Kalkınma Birimi ve il Yatırım Destek Ofislerimizce teknik yardım masası hizmeti

**KAYS üzerinden son başvuru tarihinin 20 gün
öncesine kadar (12.09.2026)**

BAŞVURU MENTÖRLÜĞÜ

TR81 BÖLGESİNDE SOSYAL GİRİŞİM İŞ MODELLERİ VE PROJELERİ
GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK DANIŞMANLIK HİZMETİ

Proje hazırlama sürecini sosyal girişimcilik fikri olan başvuru sahipleri için daha etkin ve kolay kılmak amacıyla, proje çerçeveleme, sürdürülebilir iş modeli ve bütçe-faaliyet uyumu konularını kapsayan **çevrim içi eğitim**



EĞİTİM: 14 AĞUSTOS 2026
10:00-13:00

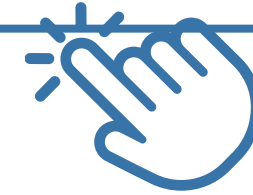
Birebir Çevrimiçi Mentörlük Desteği

- Proje fikrinin netleştirilmesi ve sosyal etki kurgusu
- İş modeli kanvasının yapılandırılması
- Mantıksal çerçeve matrisinin oluşturulması
- Bütçe-faaliyet-sürdürülebilirlik uyumu

Eğitim Başvuru Formu



Mentörlük Başvuru Formu





Avrupa Birliği tarafından
eş-finance edilmektedir

TEŞEKKÜR EDERİZ



bakka.gov.tr



sosyal@bakka.gov.tr

